

Titel: Erfolgreiches Marketing, Akquise und Beratung für die Tagespflege		Leitungskräfte-Seminar:
Untertitel: Dieser Praxis-Workshop zeigt, wie Sie Ihre Tagespflege erfolgreich bewerben und welche Instrumente Sie für die Akquise neuer Tagespflegegäste nutzen können.		
Datum:	Uhrzeit: 9.00 – 16.30 h	Dauer: 8 UE
Dozent: Lukas Wawrik		Verantwortlich:
Ausschreibungstext: Was macht eine erfolgreiche Tagespflege aus? Wieso ist Marketing, Akquise und Beratung ein wesentlicher Bestandteil für eine hohe Auslastung Ihrer Tagespflege? Führen Sie bereits eine erfolgreiche Beratung zugunsten Ihrer Tagespflege durch und nutzen Sie die Synergien als Träger mehrerer Einrichtungen? In diesem Workshop wird praxisorientiert vermittelt, wie Sie Ihre Tagespflege erfolgreich bewerben. Das Ziel: eine hohe Auslastung und ein gutes Image. Der Workshop gliedert sich in zwei theoretische Module und drei praxisorientierte Module (inkl. Übungen und Simulationen zur Vertiefung).		
Ihr Nutzen: Die Teilnehmer erhalten praxiserprobte Strategien, Modelle, Ideen und Instrumente, mit denen das Thema „erfolgreiches Marketing, Akquise und Beratung“ umgesetzt werden kann. Übungen und Simulationen vertiefen das Thema und geben eine Anleitung, um die Themenfelder schnell und pragmatisch auch nach dem Workshop umzusetzen. Die Beratungskompetenz wird gestärkt. Kommunikationsregeln werden erlernt und eine Kommunikationsanleitung hilft bei der Gewinnung neuer Gäste.		
Inhalte/ Zertifikatsinhalte: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erfolgsfaktoren Tagespflege, Modell 4G ▪ Bedeutung und Zusammenhang: Marketing, Akquise, Beratung ▪ Synergien als Träger nutzen ▪ Bedeutung und Findung von Namen und Slogan für die Tagespflege ▪ Akquise von Tagespflegegästen: Nutzen und Ziele eines Beratungsgesprächs ▪ Erfolgsfaktoren im Beratungsgespräch ▪ Zielgruppenorientierte Kommunikation 		
Zielgruppe: Träger, Führungs- und Leitungskräfte, die eine Tagespflege betreiben oder eröffnen.		

Mitarbeiter, die beratenden Tätigkeiten nachgehen (gerne auch aus der ambulanten Pflege).

Medien/ Raumausstattung/ Demonstrationsmittel:

Beamer, Flipchart

Seminarunterlagen:

Handout für Teilnehmer als Kopiervorlage, sowie weitere digitale Unterlagen (Arbeitshilfen, Excel-Dateien, Formulare etc.) während des Seminars. Dieser Service ist bereits im Preis inbegriffen.

Kosten:

- 1. Honorar:** 1.230 Euro für das Tagesseminar
- 2. Fahrtkosten:** Ich fahre meistens Bahn 1. Klasse, und/oder mit dem Taxi. Deshalb rechne ich für die Fahrtkosten meist Pauschalen ab bis ca. 200 km = 150,00 €, bis ca. 500 km = 250,00 Euro. alternativ KFZ-Kosten: 0,50 € je km
- 3. Spesen/ Hotel:** 100,00 Euro pauschal

4. Seminarunterlagen

Übernehmen Sie bitte den Druck und das Erstellen der Unterlagen auf Basis einer Ihnen zugesandten PDF-Datei. Soll trotzdem ich die Erstellung der Seminarunterlagen übernehmen, entstehen Ihnen zusätzliche Kosten von: 150 Euro bis 20 Teilnehmer; 200 Euro bis 30 Teilnehmer

Fahrtzeiten werden nicht berechnet. Jeweils zzgl. gültiger MwSt.

Referent:

Lukas Wawrik, hat einen Master in Business Administration (Schwerpunkt: Controlling, Wirtschaftsprüfung und internationales Management). Von 2015-2019 arbeitete Lukas Wawrik in Luxembourg als Fund Manager (Schwerpunkt: Business Planung und Finanzierung) und konnte Erfahrung in der Teamleitung und Moderation sammeln. 2019 wechselte er zu „Wawrik Pflege Consulting“ und ist unter anderem in der Tagespflege-Beratung tätig. Ergänzend betreibt Lukas Wawrik ein Fotografie/Videoografie-Unternehmen und berät in emotionaler Bildsprache und visuellem Auftritt von Unternehmen.

Peter Wawrik, Unternehmensberater und Sachverständiger/ Gutachter für ambulante Pflege und Betreuungsdienste weist über 28 Jahre Geschäftsführungs- und Beratungspraxis in der Wohlfahrt und bei inhabergeführten Diensten auf.

Seit dem Jahr 1990 hat er bei Wohlfahrtsverbänden und in inhabergeführten Holdingstrukturen selbst Pflegedienste und ab 2000 Tagespflegen aufgebaut und betrieben.

Im Winter 2017 wurde das Wawrik-Tagespflege-Cockpit, ein Kennzahlen-system für Tagespflegen entwickelt. Im Sommer 2018 ist das Projekt- und Praxishandbuch.